



## МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА ПРОКУРАТУРА

НАКАЗ

№ 41

23 жовтня 2020 року

м. Миколаїв

### Про затвердження Положення Про преміювання державних службовців органів Миколаївської обласної прокуратури

Відповідно до частини шостої статті 52 Закону України «Про державну службу», Типового положення про преміювання державних службовців органів державної влади, інших державних органів, їхніх апаратів (секретаріатів), затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 13.06.2016 № 646, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 30.06.2016 за № 903/29033, керуючись ст. 11, 17 Закону України «Про прокуратуру»,

### НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про преміювання державних службовців органів Миколаївської обласної прокуратури, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ прокуратури Миколаївської області від 11.02.2019 № 8 «Про затвердження Положення про преміювання державних службовців органів прокуратури Миколаївської області».
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник Миколаївської  
обласної прокуратури

Д. Фальченко

**ПОГОДЖЕНО**  
Профспілковий комітет  
Миколаївської обласної  
прокуратури

жовтня 2020 року  
*23 жовтня 2020 року*  
*А. С. Мещуря*

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ керівника  
Миколаївської обласної  
прокуратури від

*23 жовтня 2020 року № 71*

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про преміювання державних службовців**  
**органів Миколаївської обласної прокуратури**

**1. Загальні положення**

**1.1.** Це положення розроблено відповідно до частини шостої статті 52 Закону України «Про державну службу» на підставі Типового положення про преміювання державних службовців органів державної влади, інших державних органів, їхніх апаратів (секретаріатів), затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 13.06.2016 № 646, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.06.2016 за № 903/29033, і встановлює порядок визначення розмірів, нарахування та виплати премій державним службовцям органів Миколаївської обласної прокуратури (далі – державні службовці).

**1.2.** Преміювання державних службовців проводиться з метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення її ефективності, якості, заінтересованості у досягненні її кінцевого результату та посилення персональної відповідальності державних службовців за доручену роботу або поставлені завдання.

**1.3.** Державним службовцям можуть встановлюватися такі види премій:

1) премія за результатами щорічного оцінювання службовчої діяльності;

2) місячна або квартальна премія відповідно до особистого внеску в загальний результат роботи Миколаївської обласної прокуратури.

Вид преміювання, передбаченого підпунктом 2 цього пункту, визначається у відсотках до посадового окладу.

**1.4.** Встановлення премій державним службовцям проводиться керівником обласної прокуратури шляхом видання відповідного наказу з урахуванням вимог цього положення.

**1.5.** Загальний розмір премій, передбачених підпунктом 2 пункту 1.3 цього розділу, які може отримати державний службовець за рік, не може перевищувати 30 відсотків фонду його посадового окладу за рік.

**1.6.** Фонд преміювання Миколаївської обласної прокуратури встановлюється в розмірі 20 відсотків загального фонду посадових окладів за рік та економії фонду оплати праці державних службовців.

## **2. Порядок визначення розміру премій**

**2.1.** Розмір місячної або квартальної премії державного службовця визначається залежно від його особистого внеску в загальний результат роботи Миколаївської обласної прокуратури з урахуванням таких критеріїв:

- ініціативність у роботі;
- якість виконання завдань, визначених положенням про самостійний структурний підрозділ, у якому працює державний службовець, його посадовою інструкцією, а також дорученнями керівництва Миколаївської обласної прокуратури та безпосереднього керівника державного службовця;
- терміновість виконання завдань;
- виконання додаткового обсягу завдань.

**2.2.** Преміювання державного службовця за результатами щорічного оцінювання службової діяльності проводиться у разі отримання ним відмінної оцінки за результатами щорічного оцінювання.

Розмір премії за результатами щорічного оцінювання службової діяльності встановлюється в однакових відсотках до посадового окладу для державних службовців, які отримали відмінну оцінку за результатами щорічного оцінювання в поточному році.

Зазначена премія нараховується незалежно від фактично відпрацьованого часу в місяці, в якому вона виплачується.

## **3. Порядок нарахування та виплати премій**

**3.1.** Відділ фінансування та бухгалтерського обліку Миколаївської обласної прокуратури обраховує середньовизначений розмір місячної або квартальної премії у відсотках і доводить його до відома кадрового підрозділу.

Керівники самостійних структурних підрозділів у разі наявності підстав невиклати премії або її виплати в меншому розмірі, складають мотивований рапорт із зазначенням підстав для депреміювання чи відсотка, на який зменшується премія. Рішення про невиклату премії або виплату в меншому розмірі доводяться до відома державних службовців і до 18 числа кожного місяця передаються до кадрового підрозділу.

**3.2.** Місячна або квартальна премія державним службовцям не нараховується:

- за періоди відпусток (основної, додаткової та інших, передбачених законодавством), тимчасової непрацездатності та в інших випадках, коли згідно із законодавством виплати проводяться з розрахунку середньої заробітної плати;

– у місяці притягнення державного службовця до дисциплінарної відповідальності.

**3.3.** Державним службовцям, що працювали неповний місяць, виплата місячної або квартальної премії проводиться пропорційно відпрацьованому часу.

**3.4.** Преміювання працівників, які звільняються, проводиться у місяці звільнення за фактично відпрацьований час за умови належного виконання ними своїх службових обов'язків.

**3.5.** Фонд преміювання за результатами щорічного оцінювання службової діяльності визначається керівником Миколаївської обласної прокуратури у межах фонду преміювання.

**3.6.** Місячна премія державним службовцям виплачується не пізніше строків виплати заробітної плати за місяць, у якому нараховано премію, квартальна премія – не пізніше від строку виплати заробітної плати за останній місяць кварталу, за який проводиться преміювання.

Премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності виплачується не пізніше терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому затверджено висновок щодо результатів оцінювання службової діяльності, але не пізніше грудня року, в якому здійснюється оцінювання службової діяльності.

## **Відділ фінансування та бухгалтерського обліку Миколаївської обласної прокуратури**

**1.3.** Державним службовцям можуть нараховуватися такі види премій:

- 1) премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності;

- 2) місячна або «квартальна» премія нараховується за особисті заслуги в загальній роботі Миколаївської обласної прокуратури.

Вид преміювання, передбаченого підпунктом 2 цього пункту, визначається у відсотках до базового окладу.

**1.4.** Встановлення премій державним службовцям проводиться керівником обласної прокуратури згідно з вказаним вище переліком з урахуванням вимог цього положення.

**1.5.** Загальний розмір премій, передбачених підпунктом 2 цього пункту, які може отримати державний службовець за рік, не може перевищувати 30 відсотків фонду фондів посадового окладу за рік.